

Materiais de Apoio		
<b>Curso:</b> Word	<b>Aula:</b> 06	<b>Data:</b>
<b>Descrição/Objetivo:</b> Ortografia e Gramática, Dicionário de Sinônimos, Autocorreção, AutoTexto, Localizar e Substituir, Configuração de página		
<b>Elaborador:</b> Sérgio Guimarães Albert		<b>Unidade:</b> Itaqué

## **Apostila página 89**

### **1) Abra o Word e digite o texto abaixo incluindo os erros:**

O Vencedor e o Perdedor

Um vencedor é sempre parte da resposta.

Um perdedor é sempre parte do problema.

Um vencedor diz "Deixe-me ajudá-lo".

Um perdedor diz "Não é minha Obrigação".

Um vencedor entende que sem Deus não poderá encontrar-se com o melhor, para a sua Vida.

Um perdedor crê que pode viver sempre baseado em seus recursos próprios e seu orgulho pessoal.

### **2) Utilizar a ferramenta de correção ortográfica do texto.**

**Menu Ferramentas > Ortografia e Gramática (ícone abc ou F7)**

- palavras grifadas em vermelho (palavras que não foram encontradas no dicionário ou palavras que estão escritas erradamente)

### **3) Dicionário de Sinônimos**

**Menu Ferramentas > Idiomas > Dicionários de Sinônimos (ou Shift+F7)**

- palavras grifadas em verde (habilita o dicionário de sinônimos podendo ser alterada a palavra em destaque por um sinônimo)

Escrever as palavras: ladino, pulcro, folgazão, probo

### **4) AutoCorreção**

**Menu Ferramentas > Opções de AutoCorreção**

Digite as palavras: que, algum, tre, propósito

### **5) Inserção de auto texto**

Digite o seu nome e sobrenome, selecione tudo

Menu Inserir > AutoTexto – Novo

### **6) Localizar e Substituir**

Menu Editar > Localizar (fazer pesquisa com orgulho)

Menu Editar > Substituir (trocar vencedor por vitorioso)

### **7) Dicionário de Sinônimos**

Menu Ferramentas > Idioma > Dicionário de Sinônimos (ou botão direito em cima de uma palavra > sinônimos)

### **8) Opções de Auto Correção**

Menu Ferramentas > Opções de Auto Correção

### **9) Configure a página com:**

Margens (Superior = 5cm / Inferior = 2cm / Esquerda = 4 cm / Direita = 4cm)

Tamanho do Papel: A4

Orientação: Retrato

### **10) Selecione o título e faça a formatação de fonte através do menu Formatar/Fonte:**

Fonte = Impact / Estilo = sublinhado simples

Tamanho da Fonte = 22 / Espaçamento de caracteres = Expandido

Cor da Fonte = Vermelho Escuro / Efeitos de Texto = Texto em Falhas

Centralizar

**11) Selecione o corpo do texto e faça a formatação de fonte através da barra de formatação:**

Fonte = Courier New / Tamanho da Fonte = 14 / Cor da Fonte = Azul

**12) Selecione o corpo do texto e coloque marcadores através de Formatar/Marcadores e Numeração;**

**13) Selecione o corpo do texto, e formate o parágrafo para espaçamento entre linhas Duplo**

**14) Salvar o arquivo com o nome Vencedor e Perdedor Nomealuno**